

令和元年度 渡島管内ボランティア活動研究協議会

(渡島地区ボラネット事業) 開催要綱

1. 趣 旨

ボランティア活動は幅広い年齢層の参加とともに年々広がりを見せ、様々な分野で多岐にわたった活動が各地域で取り組まれています。また、福祉をめぐる新たな動きや地域ニーズの多様化とともに災害への支援などボランティアへの期待が高まっています。

そこで、管内のボランティアが集い、互いの共通理解を深めながら、ボランティア活動のあり方をともに考えることを目的に、標記研究協議会を開催します。

2. 主 催 渡島地区ボランティア連絡協議会 (『渡島管内ボランティア活動研究協議会』)
北海道社会福祉協議会渡島地区事務所 (『渡島地区ボラネット事業』)

3. 日 時 令和元年10月 16日(水) ~ 17日(木)

5. 会 場 函館市 はこだて恵山ホテル恵風 (函館市恵山岬町61-2)

6. 参加対象 渡島管内にお住まいで、ボランティア活動をしている、或いはボランティア活動に興味のある方(中学生以上)

7. 定 員 研修会及び情報交換会定員 100名
宿泊定員 80名(部屋割りの関係で一部調整させていただく場合がございますのでご了承ください。)

※定員を超過した場合は、参加をご遠慮頂く場合がありますので予めご承知おき下さい

8. 内 容

16日 13:30 14:00 14:05 15:35 15:45 16:15 17:30 19:30

受付	開会	事業説明		団体紹介	事務連絡		情報交換会
----	----	------	--	------	------	--	-------

17日 9:30 11:00

講義	閉会
----	----

1日目

【開会式】 (14:00~14:05)

【説明】「災害ボランティアの支援活動について」 (14:05~15:35)

説明者：北海道社会福祉協議会地域福祉課 課長 坂本 豊

【団体紹介】「渡島のボランティア仲間を知ろう」 (15:45~16:15)

～渡島管内で活動しているボランティア団体に、自分たちの活動について簡単に紹介をして頂きます。管内のボランティア団体の存在や具体的な活動を知ること、ボランティア仲間としての意識を高め、活動に関するイメージをひろげ、参加者個々の活動の参考にすることを目的とします。

【情報交換会】 (17:30~19:30)

～ 参加者同士で夕食をとりながら情報交換・意見交換を行います。

2日目

【講義】「脳に元気を！～みんなで楽しく脳のトレーニングを始めてみませんか？」

(9:30~11:00)

講師：認定NPO法人 シーズネット

生活支援担当部長 柿沼 英樹 氏

～「生涯現役社会」を実現するため、脳トレを通して脳の活性化を図り、毎日、いきいきと活動できることを目的に、脳のトレーニングを学びます。

9. 参加費及び振込先

- ・情報交換会に参加かつ宿泊する場合一人 9,500 円
- ・情報交換会に参加し宿泊しない場合一人 5,000 円
- ・講義等部分のみ参加の場合 無 料

10. 参加申し込み及び支払方法

- ・参加申し込みは、各市・町の社会福祉協議会にて取りまとめの上、令和元年10月4(金)迄に別紙参加申込書にて下記宛て郵送又はFAXでお申し込み下さい。
(定員の都合上、調整をさせて頂く場合がございますのでご承知おき下さい)
- ・参加費のお支払方法については、お帰りの際に各町単位でとりまとめのうえ、直接ホテルフロントにて精算されるようお願いします。なお、キャンセルは原則3日前まで事務局までお知らせいただくこととなりますが、急な都合等の場合は、当日早めに、ホテルフロントにその旨ご連絡願います。

11. 問い合わせ・申込先

北海道社会福祉協議会 渡島地区事務所

TEL:0138-34-6965 FAX:0138-34-6966

Email no.satoh@dosyakyo.or.jp (担当:高橋)

令和元年度 渡島管内ボランティア活動研究協議会 参加申込書

申込市町村名 _____ 町・市 _____

No	氏名	所属及び役職	性別		出席プログラム <small>※参加するプログラム等に○を記入</small>					備考
			男	女	1日目講義	交流会	宿泊	2日目講義		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										

※本申込書に記載された個人情報については、出席者の管理等、本事業に必要な範囲内でのみ使用いたします。また、参加者氏名、所属役職、部屋割りを記載した名簿を当日参加者に配布します。

※記載順序は、部屋割りの関係上、男性から性別ごとに固めて記入ください。

※原則、市・町・性別ごとに部屋割り(3-4名で1部屋)を行います、同部屋を希望する場合には、備考にその旨記載下さい。

但し、ご希望に添えない場合もございますのでご了承ください。

※その他の要望事項がありましたら備考欄に記入ください。

※可能であればメールにて提出いただけますとありがたいです。