

# 平成31年度函館市社会福祉協議会職員募集要綱

平成30年12月 3日  
社会福祉法人函館市社会福祉協議会

1 採用予定数 1名

2 受験資格 次の(1)～(3)をすべて満たす者

- (1) 平成8年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた者
- (2) 平成31年3月末に高校・大学・短期大学・専門学校を卒業見込みの者
- (3) 普通自動車免許を有する者または平成31年3月までに取得見込みの者  
(誕生日の関係で期限までに取得困難な方はその旨を申込書に明記)

※ 年齢制限の理由 長期勤続によるキャリアの形成を図る観点から、若年層を期間の定めのない労働契約の対象として募集・採用するものです。

※ 次に該当する方は受験できません。

- ・成年被後見人または被保佐人である方
- ・禁固以上の刑に処され、その執行が終わるまでまたは受けることがなくなるまでの方

3 採用予定日 平成31年4月1日

4 選考方法

(1) 第1次選考 書類選考 申込期間終了後、書面により合否をお知らせします。なお、合格者には第2次選考の詳細をお知らせします。

(2) 第2次選考 応募者全員に対して、次のとおり実施します。

① 筆記試験(適性試験)

実施日	平成31年 2月 4日(月)
会場	函館市総合福祉センター(会場、集合時間は受験票に記載)

② 面接試験

実施日	平成31年 2月14日(木)
会場	集合時間、会場は受験票に記載します。

③ 発表 書面により合否をお知らせします。

5 応募方法

(1) 提出書類

- ① 職員採用試験申込書(本会ホームページからダウンロードできます。本会指定用紙をA3で印刷、自筆によること。最近3カ月以内に撮影した写真貼付)
- ② 卒業見込証明書
- ③ 連絡用封筒1枚(定型「長形3号(縦235mm×横120mm)」の封筒に、受験者本人の氏名および住所または郵送先を記載)

(2) 申込方法 次の方法により申し込んでください。

方法	申込期間		申込先
持参	平成31年	土・日・祝日を除く 午前9時から午後5時まで	〒040-0063 函館市若松町33番6号
郵送	1月18日(金)まで	期間内到着分のみ受付 【必着】	函館市社会福祉協議会 Tel 0138-23-2226

※ 郵送の場合は、封筒の表に朱書きで「職員採用試験申込書」と明記し、必ず簡易書留で郵送してください。

6 給与(月給)

毎月21日支給、初任給は、大卒1級17号162,700円、短大・専門学校卒1級5号147,100円、高卒1級1号142,600円。この初任給のほか、規程等の定めるところにより扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当、寒冷地手当等が支給されます。

7 職務内容、勤務時間、休暇等

- (1) 職務内容 社会福祉協議会の運営に関する業務全般
- (2) 勤務時間 1週38時間45分(午前8時45分～午後5時30分)
- (3) 休暇等 年間15日(初年度)の年次有給休暇の他、特別有給休暇等
- (4) 社会保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金
- (5) 退職手当 全国社会福祉団体職員退職手当積立基金制度加入
- (6) 試用期間 採用の日から起算して6カ月の試用期間があります。

※ その他については職員就業規程等によります。

8 個人情報の取扱いについて

本採用試験申込に提出された書類は、函館市社会福祉協議会の職員採用選考のみに利用し、それ以外の使用はいたしません。なお、提出された書類についてはお返しできませんので、ご了承ください。

9 採用試験に関する照会先

社会福祉法人函館市社会福祉協議会  
総務部総務課庶務係(担当:井口) Tel 0138-23-2226